

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ №1» ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК
ПРИКАЗ**

15.08.2022г.

г.Судак

№ 327

**Об организации работы общеобразовательного учреждения
в условиях сохранения рисков распространения COVID-19**

В соответствии с письмом Роспотребнадзора от 12.05.2020г. «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сокращения рисков распространения COVID19», Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 02.12.2020г. №39 «О внесении изменения постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-10 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID19»», Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи»», с целью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия и недопущения распространения инфекционного заболевания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить ведение Журналов проведения термометрии работников и обучающихся МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак, согласно установленных форм (Приложение 1,2)
2. Назначить ответственными за проведение утреннего фильтра обучающихся классных руководителей 1-11 классов соответственно.
3. Назначить ответственным за проведение термометрии работников дежурного сторожа (согласно графика).
4. Ответственным за проведение утреннего фильтра обеспечить ежедневное проведение утреннего «фильтра» с обязательной термометрией работников и обучающихся с фиксацией в Журнале, установленной формы (Приложение 1,2).
5. Утвердить Схему расположения входов в общеобразовательное учреждение с 01.09.2022г. и распределение обучающихся, с целью недопущения их пересечения (Приложение 3).
6. Утвердить График входа обучающихся в общеобразовательное учреждение с 01.09.2022г. до особого распоряжения в разрезе классов, с целью недопущения их пересечения (Приложение 4).
7. Назначить ответственных за сохранность и функциональность бесконтактных термометров в разрезе каждого входа (Приложение 5)
8. Утвердить График нахождения обучающихся во дворе общеобразовательного учреждения с 01.09.2022г. в разрезе классов, с целью недопущения их пересечения (Приложение 6).
9. Утвердить режим проветривания в учебных кабинетах с 01.09.2022г. (Приложение 7).
10. Утвердить График проведения санитарной обработки в учебных кабинетах с использованием дезинфицирующих средств и Журнала учета проведения санитарной обработки в учебных кабинетах с использованием дезинфицирующих средств (Приложение 8,9).

11. Продолжить действие Инструкции по использованию дезсредств для проведения санитарной обработки, утвержденной приказом №209 от 12.08.2020г. (Приложение 10).
12. Продолжить ведение Журнала учета использования дезсредств, согласно утвержденной формы (Приложение 11).
13. Утвердить Памятку для обучающихся в условиях сохраняющихся рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
14. Утвердить Памятку для родителей в условиях сохраняющихся рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
15. Утвердить Памятку для работников общеобразовательного учреждения в условиях сохраняющихся рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
16. Контроль за соблюдением Графика проведения санитарной обработки в учебных кабинетах с использованием дезинфицирующих средств, выполнением санитарной обработки в учебных кабинетах с использованием дезинфицирующих средств, учетом использования дезинфицирующих средств возложить на заместителя директора по АХЧ Горбунова В.А.
17. Контроль за соблюдением Графика входа обучающихся в общеобразовательное учреждение с 01.09.2022г., Графика нахождения обучающихся во дворе общеобразовательного учреждения с 01.09.2022г., за проведение утреннего фильтра обучающихся в разрезе классов возложить на заместителя директора по ВР Гливинскую С.М.
18. Контроль за общей организацией работы общеобразовательного учреждения в условиях сокращения рисков распространения COVID-19 возложить на специалиста по ОТ и обслуживанию КТ Любимец А.И.
19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ «Школа-гимназия № 1»
городского округа Судак**

_____ **Е.Д.Вилкова**

С приказом ознакомлены: