

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

на заседании педагогического совета  
МБОУ «Школа-гимназия №1»  
городского округа Судак



Директор МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак

Е.Д. Вилкова

Протокол № 12  
от « 30 » 08 2021 г.

Приказ № 30 от « 30 » 08 2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ И СНЯТИЕ С НЕГО ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ СЕМЕЙ**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет и снятие с него обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для реализации комплекса мероприятий по профилактике отклоняющегося поведения детей и подростков и в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с обучающимися, требующими повышенного внимания.

1.2. В Положении применяются следующие понятия:

- Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.
- Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.
- Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - обучающийся образовательного учреждения, который в следствии безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.
- Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также

семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение, либо жестоко обращаются с ним.

- Учет в ОО обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:
  - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
  - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
  - социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

1.3. На внутришкольный учет ставятся обучающиеся с проблемами в обучении и отклонениями в поведении, т.е. в состоянии социальной адаптации, по рекомендации классного руководителя и на основании решения Совета по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.4. Список обучающихся, требующих постановки на внутришкольный учет, составляется социальным педагогом в начале учебного года, на основе информации классных руководителей и утверждается на Совете по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. В течение учебного года в списки обучающихся, стоящих на внутришкольном учете, могут вноситься изменения и дополнения.

## **2. Порядок постановки обучающихся на внутришкольный учет**

2.1. Постановка обучающихся на внутришкольный учет носит профилактический характер.

2.2. Постановке на внутришкольный учет в соответствии со ст. 5, 6, 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» подлежат обучающиеся, относящиеся к следующим категориям лиц:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

б) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

9.1) отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.3. На внутришкольный учет могут также ставиться семьи, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию детей и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

2.4. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении обучающихся, их родителей или иных законных представителей являются:

1) заявление обучающегося либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания

или начальника органа внутренних дел;

4) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

2.5. Для постановки обучающихся, относящихся к категориям лиц, указанным в п.2.2 настоящего Положения, необходимо предоставить в Совет по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних образовательной организации следующие документы:

- представление классного руководителя (Приложение 1), информацию классного руководителя о проведении первичной профилактической работе с обучающимся, его семьей (Приложение 2);
- рекомендация учителя, работающего с данным классом или представителя администрации;
- постановление ТКДН и ЗП, информация ОПДН.

2.6. На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, заполняется следующая документация:

- личная карточка обучающегося, поставленного на внутришкольный учет (Приложение № 3) заполняется и хранится социальным педагогом,
- План индивидуальной профилактической работы классного руководителя с обучающимся (Приложение № 4) заполняется классным руководителем или лицами, совершившими обследование
- Информация классного руководителя о проведении профилактической работе с обучающимся, его семьей, поставленным на внутришкольный учет (Приложение 5) заполняется классным руководителем.

2.7. Постановка на внутришкольный учет осуществляется на заседании Совета по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в присутствии родителей (законных представителей) и обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки и условия снятия с учета. Секретарь Совета по профилактике ведет протоколы заседаний Совета и выдает родителям (законным представителям) выписку из решения Совета по профилактике.

2.8. На Совете по профилактике утверждается План индивидуальной профилактической работы с обучающимися, поставленными на внутришкольный учет, на год и вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи. Обучающийся, поставленный на внутришкольный учет, а также его родители (законные представители) могут быть приглашены на заседание Совета по профилактике в промежуточное время установленного срока с целью контроля за выполнением плана индивидуальной профилактической работы.

2.9. Несовершеннолетним обучающимся, их родителям (законным представителям), в отношении которых ведется индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012

№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми актами.

2.10. Функция координации и контроля над ведением профилактической работы с несовершеннолетним обучающимся и/или его семьей возлагается на лицо, назначенное приказом директора ОУ.

2.11. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок снятия обучающихся с внутришкольного учета**

3.1 С внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- отчисленные из ОУ в соответствии с законодательством;
- не совершившие в течение учебного года поступков, явившихся основанием для постановки на внутришкольный учет и снятые с учета в КДН и ЗП, ОПДН.

3.2 Основаниями снятия несовершеннолетних обучающихся и/или их семей с внутришкольного учета являются следующие документы:

- ходатайство классного руководителя в Совет по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Приложение № 6)

- решение Совета по профилактике, зафиксированное в протоколе заседания Совета

3.3 Снятие с учета производится на Совете по профилактике в присутствии родителей (законных представителей) и обучающегося.

### **4 Заключительные положения**

4.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ОУ и действует до принятия нового.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном Уставом ОУ.

**Представление  
на постановку обучающегося на внутришкольный учет**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

класс \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_,

контактный телефон \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_,

контактный телефон \_\_\_\_\_

Законный представитель обучающегося

ФИО \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_,

контактный телефон \_\_\_\_\_

Основанием для постановки обучающегося на внутришкольный учет считаю следующее:

Классный руководитель \_\_\_\_\_ класса:

ФИО \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Информация  
о проведении классным руководителем первичной профилактической работе с  
обучающимся, его семьей**

**ФИО, дата рождения обучающегося, класс**

**ФИО родителей (законных представителей) обучающегося, контактный телефон:**

**Профилактическая работа с обучающимся и его родителями (законными представителями):**

1. Индивидуальная работа с обучающимся (дата, тема беседы, другие мероприятия):
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
2. Посещение обучающегося по месту жительства (дата, цель и итоги посещения с приложением листа посещения):
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
3. Индивидуальная работа с родителями, законными представителями (дата, тема беседы, приглашение родителей к администрации ОО, на Совет по профилактике и др.):
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
4. Информация об учебной деятельности обучающегося (количество пропущенных уроков, выполнение домашнего задания, работа на уроке):
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
5. Участие несовершеннолетнего в мероприятиях разного уровня, в кружках и секциях в системе дополнительного образования и т.д.:

Дата

Классный руководитель  
(подпись)

**Личная карточка  
обучающегося, поставленного на внутришкольный учет**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ обучающегося \_\_\_\_\_  
класс \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Домашний адрес \_\_\_\_\_  
Сведения о родителях (законных представителях):  
Мать \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_,  
контактный телефон \_\_\_\_\_  
Отец \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_,  
контактный телефон \_\_\_\_\_  
Законный представитель обучающегося  
ФИО \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_,  
контактный телефон \_\_\_\_\_  
Дата постановки обучающегося на внутришкольный учет: \_\_\_\_\_  
Основания для постановки обучающегося на внутришкольный учет:

Исполнитель:  
ФИО \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

Дата « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.



## П Л А Н

индивидуальной профилактической работы классного руководителя с обучающимся

ФИО обучающегося, \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_ класс

домашний адрес \_\_\_\_\_

№ п/п	Основные виды деятельности	Срок	Ответственные
<b><i>Взаимодействие со специалистами и администрацией образовательного учреждения (педагог-психолог, социальный педагог.)</i></b>			
<b><i>Взаимодействие с учителями-предметниками, педагогами дополнительного образования и др.</i></b>			
<b><i>Работа с семьей</i></b>			
<b><i>Совместная деятельность со специалистами учреждений и служб профилактики (ОПДН, ТКДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, другие учреждения)</i></b>			

Исполнитель:

ФИО \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Информация**  
**классного руководителя о проведении профилактической работе с обучающимся,**  
**его семьей, поставленным на внутришкольный учет**

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

класс \_\_\_\_\_

Профилактическая работа с обучающимся и его родителями (законными представителями):

1. Индивидуальная работа с обучающимся (дата, тема беседы, другие мероприятия):
  
2. Работа с семьей. Посещение обучающегося по месту жительства (дата, цель и итоги посещения с приложением листа посещения):
  
3. Взаимодействие со специалистами и администрацией образовательного учреждения (педагог-психолог, социальный педагог.)
  
4. Взаимодействие с учителями-предметниками, педагогами дополнительного образования
  
5. Привлечение обучающегося в различные мероприятия, в систему дополнительного образования и т.д.:
  
6. Совместная деятельность со специалистами учреждений и служб профилактики (ОПДН, ТКДН, опека и попечительство, др.)

Дата

Классный руководитель

(подпись)

Ходатайство  
о снятии обучающегося с внутришкольного учета

По результатам проведенных профилактических мероприятий,  
которые повлекли положительные изменения в развитии обучающегося (перечислить  
изменения) \_\_\_\_\_ а  
также с учетом мнения органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и  
правонарушений несовершеннолетних считаю возможным снять обучающегося  
ФИО \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

и состоящего на внутришкольном учете с \_\_\_\_\_

(дата постановки на внутришкольный учет, основания постановки) С  
внутришкольного учета.

ФИО \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.