

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ №1» ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**

**УТВЕРЖДАЮ:**



Директор МБОУ «Школа-гимназия  
№1» городского округа Судак

Е.Д. Вилкова

Приказ № 36 от 27.01.2017г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об организации приема обучающихся в 1 классы МБОУ «Школа-гимназия №1»  
городского округа Судак**

**Общие положения**

1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ прием в МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак осуществляется на основании принципов:
  - доступности (равных условий для всех поступающих)
  - бесплатности;
  - обязательности среднего образования;
  - приоритета приема детей, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация.
2. Дети иностранных граждан и лиц без гражданства, находящиеся на территории Российской Федерации на законных основаниях, наравне с гражданами Российской Федерации обладают правом на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования.
3. Порядок реализации права на общедоступное и бесплатное образование в ходе приема граждан в образовательную организацию регламентирован ФЗ-273 и Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32 (далее- Порядок приема).
4. Правила приема, которые не урегулированы федеральным законодательством, могут уточняться региональными, муниципальными актами, а также правилами образовательной организации. При этом уточнения не могут ухудшать или ограничивать права граждан, которые закреплены на федеральном уровне.
5. Пунктом 16 Порядка приема определено, что при приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов российской Федерации.

6. Общеобразовательная организация в части, не противоречащей действующему законодательству, вправе определить категории граждан, пользующихся преимущественным правом при приеме на обучение при наличии свободных мест ( дети, находящиеся под опекой, дети из многодетных семей, дети работников образовательной организации, братья и сестры уже обучающихся детей и др.)

7. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67(вопросы конкурсного отбора) и статьей 88 ФЗ-273.

8. В случае отказа в предоставлении места в общеобразовательной организации родители ( законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования городского округа (ч.4.ст.67 ФЗ- 273)

9. Выполнение требования о наполняемости классов ( п.10.1. Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010г. №189) является обязательным.

10.С целью реализации принципа информационной открытости ( п.9 ч.1 ст.3 ФЗ-273, п.7 Порядка приема) при приеме детей общеобразовательная организация обязана:

10.1. Разместить на официальном сайте :

- Сведения о количестве вакантных мест для приема по образовательной программе НОО
- Правила приема обучающихся
- Порядок и основания перевода , отчисления и восстановления обучающихся
- Порядок оформления возникновения , приостановления и прекращения отношений между ОО и обучающимися и ( или) родителями ( законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- Распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении ОО за конкретными территориями городского округа ( не позднее 1 февраля текущего года)

10.2. Ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом , лицензией на осуществление образовательной деятельности , свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности , права и обязанности обучающихся ( ч.2. ст.55.ФЗ-273,п. 7 Порядка приема).

### **Порядок приема в первый класс**

1. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 лет и 6 месяцев на 1 сентября учебного года, независимо от уровня их подготовки, не имеющие медицинских противопоказаний, по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет и проживающие на территории закрепленной учредителем за образовательной организацией.

2. Для проведения организованного приема руководителю общеобразовательной организации следует обратить внимание на :

- наличие и размещение на официальном сайте локального нормативного акта, регламентирующего правила приема обучающихся;
- назначение должностного лица, ответственного за прием заявлений и документов родителей ( законных представителей);
- формирование комиссии по организации приема в 1 класс;
- своевременное информирование граждан посредством СМИ, размещение на информационном стенде, официальном сайте сведений :

- о количестве мест для приема в первые классы;  
 - о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории и детей без регистрации.

3. Любые вступительные испытания , имеющие целью отбор обучающихся , в ходе приема на обучение по программам начального общего образования запрещены. Вместе с тем, проведение тестирования при приеме в первый класс допустимо, но лишь в тех случаях, когда целями такого тестирования не является отбор обучающихся для приема в образовательную организацию.

4. Пунктом 14 Порядка приема установлены следующие сроки приема заявлений в первый класс:

4.1. Для граждан, проживающих на закрепленной территории – начало не позднее 1 февраля, завершение не позднее 30 июня текущего года.

4.2. Для детей, не проживающих на закрепленной территории –начало с 1 июля текущего года и до момента заполнения свободных мест , но не позднее 5 сентября текущего года.

4.3. Образовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей , проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

5. Перечень документов, необходимых для приема в общеобразовательную организацию применительно к разным категориям детей ( проживающие на закрепленной территории, не проживающие на закрепленной территории, иностранные граждане, лица без гражданства, дети , прибывшие с территории Украины) представлен в приложении 1.

6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей ( законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

### **Делопроизводство**

1.Документы, предоставленные родителями ( законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.Зачисление на обучение оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов ( п.14 Порядка приема).

3.Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания (п.19 Порядка приема).

4.Факт ознакомления родителей ( законных представителей) ребенка, в том числе через информационный системы общего пользования , с лицензией на осуществление

образовательной деятельности свидетельством о государственной регистрации, Уставом общеобразовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей( законных представителей) ребенка.

5.Подписью родителей ( законных представителей) учащегося фиксируется согласие на обработку персональных данных ребенка ( в соответствии с ФЗ от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»)

6.На каждого ребенка , зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме копии документов ( п.20 Порядка приема).

### **Разрешение спорных вопросов**

1.В случае возникновения разногласий при приеме обучающихся родители ( законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений или к учредителю.

Перечень документов, необходимых для приема в общеобразовательную организацию применительно к разным категориям детей<sup>1</sup>

№ п/п	Дети, проживающие на закрепленной территории	Дети, не проживающие на закрепленной территории	Дети иностранных граждан	Дети лиц без гражданства	Лица, признанные беженцами
1	<p>Личное заявление родителя (законного представителя) ребенка (для детей, прибывших с территории Украины – заявление сопровождающего родственника или иного лица, либо личное заявление ребенка, достигшего возраста 14 лет), в котором указываются следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;</li> <li>• дата и место рождения ребенка;</li> <li>• фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;</li> <li>• адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);</li> <li>• контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка</li> </ul>				
2	<p>Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)</p>				
			<p>либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 ФЗ-115;</p> <p>документами, удостоверяющими личность лица без гражданства в Российской Федерации, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• паспорт иностранного гражданина;</li> <li>• иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;</li> <li>• разрешение на временное проживание;</li> <li>• вид на жительство;</li> <li>• иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.</li> </ul>	<p>документами, удостоверяющими личность лица без гражданства в Российской Федерации, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;</li> <li>• разрешение на временное проживание;</li> <li>• вид на жительство;</li> <li>• иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.</li> </ul>	<p>либо удостоверение беженца (п.7 ст.7 ФЗ «О беженцах»)</p>

<sup>1</sup> Курсивом выделен текст, относящийся к приему детей, прибывших с территории Украины



Прощенное, помянуто,  
Судак 11.54.21

Муниципальное бюджетное  
Школа-гимназия №1  
г. Горнохуторск  
Горнохуторский район  
Республика Дагестан  
Судак 1001080  
КПП 1149  
М.П. 11.54.21  
Е. Вилькова

