

Лилия

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ №1» ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**

ПРИКАЗ

01.09.2023 г.

г.Судак

№ 343

**Об утверждении структуры и организации методической
работы с педагогическими кадрами в 2023-2024 учебном году
в МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак**

В целях научно-методического обеспечения содержания образования, повышения квалификации педагогических и руководящих кадров МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак, полной реализации Государственных стандартов образования, освоения педагогами современных продуктивных образовательных технологий, создания информационных, научных, методических условий для развития профессионального потенциала и педагогического творчества учителей, в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом отдела образования администрации города Судак № 208 от 01.09.2023г. «Об утверждении структуры и организации методической работы с педагогическими кадрами в 2023-2024 учебном году в образовательных организациях городского округа Судак»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить организацию методической работы по утвержденному Положению о методической работе и плану на основе анализа деятельности образовательного учреждения по выполнению основных образовательных программ, учебных планов, рекомендаций Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, рекомендаций Крымского Республиканского института последипломного педагогического образования, методической службы городского округа Судак, анализа организации методической работы с педагогическими кадрами, направленной на повышение профессионального мастерства педагогических работников.
2. Создать необходимые условия для профессионального роста педагогических работников и их самореализации.
3. Определить основные направления методической работы:
 - информационно-аналитическое,
 - организационно-методическое,
 - консультационное.
4. Утвердить структуру методической работы, в которую включить работу методического совета школы, работу школьных методических объединений, работу творческих групп по предметам, наставничество.
5. Утвердить состав Методического совета МБОУ «Школа-гимназия № 1» городского округа Судак (Приложение № 1).
 - 5.1. Руководство методическим советом МБОУ «Школа-гимназия № 1» городского округа Судак оставляю за собой.
 - 5.2. Определить основные задачи методического совета:
 - оказание помощи в развитии творческого потенциала и профессионально-личностного роста педагогических работников, удовлетворение их информационных, учебно-методических, образовательных потребностей в освоении и введении в действие ФГОС;
 - организация и разработка научно-методического и дидактического обеспечения внедрения и реализации ФГОС;
 - организация работы над единой методической темой МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак;
 - организация и анализ педагогического мониторинга;
 - внедрение современных продуктивных образовательных технологий;
 - выработка рекомендаций по обеспечению качества образования;
 - руководство школьными методическими объединениями;
 - обобщение актуального педагогического опыта учителей МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак.
6. Утвердить сеть и руководителей школьных методических объединений (Приложение № 2).

7. Утвердить План методической работы МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак на 2023-2024 учебный год.
8. Заместителю директора по ИМД Мись Е.В.:
 - 8.1. Согласовать планы работы ШМО на текущий учебный год до 15.09.2023 г.
 - 8.2. Создавать условия для самообразования учителя.
 - 8.3. Создавать условия, обеспечивать методическим сопровождением для работы с одаренными детьми.
 - 8.4. Организовать работу Школы молодого учителя.
 - 8.5. Принимать участие в экспертизе программ авторских учебных курсов, календарно-тематических планов по каждой образовательной области.
 - 8.6. Осуществлять контроль работы школьных методических объединений учителей-предметников.
9. Определить основной порядок работы школьных методических объединений:
 - заседания школьных методических объединений не менее одного раза в четверть;
 - предметные недели по повышению учебной мотивации школьников согласно плану методической работы на 2023-2024 учебный год;
 - методические семинары по проблемам научно-методической поддержки учителей в данной образовательной области;
 - организация, проведение и анализ открытых уроков;
 - экспертиза программ авторских учебных курсов, календарно-тематических планов по каждой образовательной области;
 - создание условий для самообразования учителей;
 - создание условий для работы с одаренными детьми;
 - работа методического объединения в соответствии с планом работы на текущий учебный год, план составляется руководителем ШМО, рассматривается на заседании ШМО, согласовывается с заместителем директора по ИМД и утверждается руководителем ОО.
10. Заместителю директора по УВР Лысенко О.А.:
 - 10.2. Контролировать прохождение педагогическими работниками курсов повышения квалификации в соответствии с годовым планом.
11. Заместителю директора по ВР Гливинской С.М.:
 - 11.1. Осуществлять контроль работы школьных методических объединений классных руководителей.
12. Утвердить перечень документов методического объединения:
 - Положение о методической работе в ОО;
 - Положение о ШМО;
 - Положение о творческой группе педагогов;
 - Положение о руководителе ШМО;
 - Инструктивно-методические письма об особенностях преподавания предметов и другая нормативно-инструктивная документация по каждой образовательной области;
 - анализ работы за истекший учебный год;
 - тема, цель, задачи на новый учебный год;
 - план работы на новый учебный год;
 - банк данных об учителях ШМО;
 - сведения о темах самообразования, инновационных проектах учителей ШМО;
 - сведения о профессиональных потребностях учителей ШМО;
 - программы (авторские, элективных курсов, модифицированные, факультативов, кружков);
 - информация об учебно-методическом обеспечении каждого предмета;
 - графики проведения контрольных работ, олимпиад, открытых уроков, аттестации, курсов;
 - результаты районного мониторинга и контроля (справки, рекомендации);
 - протоколы заседаний ШМО.
13. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ИМД Мись Е.В.

Директор МБОУ «Школа-гимназия №1»
городского округа Судак



Е.Д.Вилкова

С приказом ознакомлены:

СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Председатель:

1. Вилкова Е.Д., директор МБОУ «Школа-гимназия № 1» городского округа Судак;

Секретарь методического совета:

2. Мись Е.В., заместитель директора по ИМД

Члены методического совета:

3. Гливинская С.М., заместитель директора по ВР;
4. Лысенко О.А., заместитель директора по УВР;
5. Сапига Д.Ю., заместитель директора по УВР;
6. Поддубный И.П., заместитель директора по УВР;
6. Мись Е.В., руководитель ШМО учителей русского языка и литературы, родных языков;
7. Казакова Л.В., руководитель ШМО общественно-научных дисциплин;
8. Джанбаева Э.О., руководитель ШМО учителей математики и информатики;
9. Шумкова Е.Н., руководитель ШМО учителей иностранных языков;
10. Сапига Д.Ю., руководитель ШМО учителей естественно-научных дисциплин;
11. Козыр Д.И., руководитель ШМО учителей физической культуры;
12. Николаенко Н.В., руководитель ШМО учителей художественно-эстетического цикла и технологий;
13. Зеленская И.В., руководитель ШМО учителей начальных классов;
14. Шикова Е.А., руководитель ШМО классных руководителей начальных классов;
15. Гливинская С.М., руководитель ШМО классных руководителей 5-8 классов;
16. Меметова Г.И., руководитель ШМО классных руководителей 9-11 классов.

СЕТЬ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ
в 2023 -2024 учебном году

№ п/п	Предмет	Руководитель
1	Русский язык и литература, родные языки	Мись Е.В.
2	Естественно-научные дисциплины	Сапига Д.Ю.
3	Общественно-научные дисциплины	Казакова Л.В.
4	Математика и информатика	Джанбаева Э.О.
5	Иностранные языки	Шумкова Е.Н.
6	Начальные классы	Зеленская И.В.
7	Физическая культура	Козыр Д.И.
8	ХЭЦ и технология	Николаенко Н.В.
9	Классные руководители начальных классов	Шикова Е.А.
10	Классные руководители 5-8 классов	Гливинская С.М.
11	Классные руководители 9-11 классов	Меметова Г.И..