

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ № 1» ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Решением педагогического совета  
МБОУ «Школа-гимназия № 1»  
городского округа Судак  
протокол № 7 от 27.08.2015г.



Директор МБОУ «Школа-гимназия № 1»  
городского округа Судак

Е.Д.Вилкова

**Положение об организации обучения по очно-заочной форме в  
МБОУ «Школа-гимназия №1» городского округа Судак**

**1. Общие положения**

Организация обучения по очно-заочной форме обучения определяется следующими нормативными актами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п.2 ст. 17);

Федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (п. 18.3.1);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

Типовым положением о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении, в редакции Постановлений Правительства РФ от 09.09.96 №1058, от 20.07.2007 №459, от 18.08.2008 №617.

**2. Порядок приема учащихся на очно-заочную форму обучения**

2.1. На очно-заочную форму обучения принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам, паспорта или свидетельства о рождении.

2.2. Лица, не имеющие указанных документов, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведенной специалистами учреждения.

2.3. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс с учетом пройденного ими программного материала.

2.4. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются: самостоятельная работа учащихся, консультации и зачеты.

2.5. При приеме на очно-заочную форму обучения руководство Учреждения обязано ознакомить учащихся или их родителей (законных представителей) несовершеннолетних

с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

### **3. Порядок и основания отчисления учащихся по очно-заочной форме обучения**

По решению педагогического совета Учреждения за неоднократно совершенные грубые нарушения устава общеобразовательного учреждения допускается исключение учащегося, достигшего возраста 18 лет. Исключение учащегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников общеобразовательного учреждения, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения.

### **4. Организация образовательного процесса**

- 4.1. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется по 5- балльной системе.
- 4.2. Освоение программ начального общего, основного общего и среднего общего образования завершается промежуточной аттестацией за курс начальной школы, обязательной государственной (итоговой) аттестацией за курс основной и средней школы.
- 4.3. Учащиеся на уровне начального и основного общего образования, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.
- 4.4. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета Учреждения. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия для ликвидации этой задолженности учащимся и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.
- 4.5. Учащиеся на ступени основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних продолжают получать образование в иных формах.
- 4.6. Выпускникам, после прохождения ими государственной (итоговой) аттестации, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.
- 4.7. Учащимся, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка установленного образца.
- 4.8. Учащиеся обязаны регулярно посещать учебные занятия и своевременно сдавать зачеты.
- 4.9. Учащиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе, получают консультации и представляют зачетные работы в письменном виде.
- 4.10. Учащиеся, не сдавшие в течение полугодия предусмотренные программами зачеты, не выполнившие контрольные, практические и лабораторные работы и не ликвидировавшие задолженности в течение последующих двух месяцев, переводятся на другие формы обучения по решению педагогического совета или отчисляются из ОУ.
- 4.11. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

4.12. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ:

Уровень начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года)

уровень основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет).

уровень среднего общего образования (нормативный срок освоения - 3 года).

4.13. Организация образовательного процесса по очно-заочной форме обучения регламентируется учебным планом, разрабатываемым и утверждаемым Учреждением самостоятельно.

4.14. Классные журналы необходимо оформлять в строгом соответствии с требованиями к оформлению этого вида документа.